Mall för policy för tillbörlig aktsamhet

Den här mallen har tagits fram för att hjälpa er att uppfylla kraven i artikel 7.2 a i Corporate Sustainability Due Diligence Directive, som kräver en beskrivning av er övergripande strategi för tillbörlig aktsamhet, även på lång sikt. Om ni inte omfattas av direktivet kan den här mallen ändå vara ett stöd i ert arbete att stärka er interna samstämmighet, uppfylla intressenters förväntningar och förbereda er för nya regler.

Syftet med detta dokument är att tillhandahålla en **sammanhängande översikt** som länkar ihop era befintliga policyer, instruktioner och ledningssystem för **mänskliga rättigheter, miljö, affärsetik och ansvarsfulla inköp**.

Den bör skräddarsys för att återspegla ert företags faktiska praxis.

Observera att enligt Corporate Sustainability Due Diligence Directive ska ni ta fram denna policy i samråd med era anställda och deras representanter.

**Policy för tillbörlig aktsamhet**

**1. Inledning**

[Företagsnamn] förbinder sig att iaktta tillbörlig aktsamhet i linje med [Corporate Sustainability Due Diligence Directive (CSDDD),] FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter och OECD:s riktlinjer för multinationella företag. Vi ser ansvarsfullt företagande som [både en juridisk skyldighet och] en hörnsten för långsiktig framgång.

Vi är också fast beslutna att följa [andra] lagar och förordningar och att ständigt förbättra vårt arbete.

**2. Tillämpningsområde**

Denna policy gäller för all verksamhet och alla affärsrelationer i våra värdekedjor.

**3. Åtagande**

Vi förbinder oss att integrera tillbörlig aktsamhet som en ständig process som syftar till att identifiera, förhindra, begränsa och redovisa faktisk och potentiell negativ påverkan på människor, miljö och samhälle. Vår långsiktiga ambition är att:

* Ständigt stärka kvaliteten och effektiviteten i vår process för tillbörlig aktsamhet.
* Främja ansvarsfullt företagande i hela vår värdekedja.
* Respektera och engagera berörda intressenter på ett meningsfullt sätt, inklusive arbetstagare, påverkade samhällen, konsumenter och slutanvändare.
* Anpassa oss till föränderliga lagkrav och globala standarder, inklusive CSDDD och de europeiska standarderna för hållbarhetsrapportering (ESRS).

Vårt tillvägagångssätt bygger på riskprioritering, vilket innebär att vi fokuserar våra ansträngningar på områden där sannolikheten och allvarligheten av negativ påverkan är störst.

**4. Viktiga dokument och system**

Vår strategi för tillbörlig aktsamhet implementeras genom en kombination av policyer, instruktioner och ledningssystem:

**4.1 [Människorättspolicy] och [Instruktion för tillbörlig aktsamhet]**

Vår [Människorättspolicy] anger vårt åtagande att respektera alla internationellt erkända mänskliga rättigheter som beskrivs i den allmänna förklaringen om de mänskliga rättigheterna, den internationella konventionen om medborgerliga och politiska rättigheter, den internationella konventionen om ekonomiska, sociala och kulturella rättigheter och ILO:s deklaration om grundläggande principer och rättigheter i arbetslivet.

Denna policy operationaliseras genom vår [Instruktion för tillbörlig aktsamhet], som beskriver våra rutiner för att identifiera, bedöma och hantera risker för mänskliga rättigheter i vår verksamhet och värdekedjor – samt miljö- och samhällsrisker i våra leveranskedjor.

Tillsammans utgör dessa dokument ryggraden i vår strategi för ansvarsfullt företagande och regelefterlevnad.

**4.2 [Miljöpolicy] och [Miljöledningssystem]**

Vår [Miljöpolicy] stöder våra ansträngningar för att minska miljöpåverkan, följa lagar och förordningar och kontinuerligt förbättra vår miljöprestanda.

Denna policy implementeras genom vårt [ISO 14001] certifierade miljöledningssystem. Miljöledningssystemet möjliggör systematisk miljöriskbedömning, fastställande av mål, resultatövervakning och ständiga förbättringar i relevanta verksamheter.

**4.3 [Policy för affärsetik] och [Riktlinjer för efterlevnad]**

Vår [Policy för affärsetik] beskriver vårt åtagande att bedriva verksamhet med integritet, transparens och ansvarsskyldighet.

Denna policy stöds av våra [Riktlinjer för efterlevnad], som anger de praktiska rutiner och kontroller som finns på plats för att upprätthålla juridiska och etiska skyldigheter i hela verksamheten.

**4.4 [Uppförandekod för leverantörer] och [Instruktion för ansvarsfulla inköp]**

Vår [Uppförandekod för leverantörer] beskriver de standarder och principer som vi förväntar oss att våra leverantörer och affärspartners följer – och omfattar mänskliga rättigheter, arbetstagares rättigheter, miljö och affärsetik.

Dessa förväntningar återspeglas även i vår [Instruktion för ansvarsfulla inköp], som vägleder inköpare i att integrera tillbörlig aktsamhet – inklusive ansvarsfulla inköpsmetoder – genom hela upphandlingsprocessen.

**4.5 Klagomålsförfarande**

Vi har en underrättelsesmekanism där intressenter kan lämna in klagomål om de har farhågor om faktisk eller potentiell negativ påverkan på mänskliga rättigheter eller miljön i vår verksamhet och värdekedjor.

[Lägg till länk till underrättelsemekanism]

Denna mekanism styrs av vårt [Klagomålsförfarande], som anger steg för att ta emot, verifiera, undersöka och gottgöra klagomål, samt övervaka gottgörelsen, införliva feedback och utvärdera resultat.

**4.6 Visselblåsarförfarande**

Vi har en visselblåsarkanal där intressenter kan rapportera affärsetiska och andra problem konfidentiellt.

[Lägg till länk till visselblåsarkanal]

Kanalen stöds av vårt [Visselblåsarförfarande], som säkerställer att rapporter hanteras med konfidentialitet, oberoende och i enlighet med tillämpliga lagar och interna utredningsprotokoll.

**5. Styrning och ansvarsskyldighet**

Styrelsen övervakar åtagandet avseende tillbörlig aktsamhet, resultat och strategisk inriktning.

Ledningen ansvarar för genomförande och efterlevnad av policyn.

Regelbunden utbildning och kapacitetsuppbyggnad inom tillbörlig aktsamhet tillhandahålls anställda och affärspartners.

**6. Rapportering och transparens**

Vi redovisar vår process för tillbörlig aktsamhet i enlighet med direktivet om företagens hållbarhetsrapportering, inklusive de europeiska standarderna för hållbarhetsrapportering.

Intressentengagemang säkerställer ständig förbättring av våra rutiner för tillbörlig aktsamhet.

**7. Granskning och ständig förbättring**

Denna policy ses över minst vartannat år och uppdateras utan onödigt dröjsmål vid väsentliga förändringar. Revideringar speglar förändrade rättsliga krav, bästa praxis och synpunkter från intressenter.

Vi är fast beslutna att främja en kultur av respekt för människor, miljö och samhälle i hela vår verksamhet och värdekedjor.

Antagen av:

[Namn]

[Titel]

[Datum]